

Swiss Interim recherche pour son agence de Sion

Offre n° 3102

## Assistante RH 50-60%

### Assistante RH 50 -60%

#### Savoir

- CFC d'employée de commerce, certificat d'assistante RH
- minimum 3 ans d'expérience

#### Savoir-faire

- Administration du personnel
- Traitement des salaires
- Etablissement et suivi des décomptes d'allocations familiales, LPP, AVS, APG, SUVA ect...
- Gestion des timbrages oraires journaliers et absences

#### Savoir-être

- Sérieuse
- Motivée
- Autonome

#### Opportunité future

- Poste Fixe

#### Infos Pratique

Lieu : Chablais  
Type de poste : Fixe  
Taux d'activité : 60  
Disponibilité : De suite ou à convenir  
Horaire : Selon CCT  
Mobilité : Véhiculé  
Salaire : A convenir

#### Carla Henriques

Rue des Cèdres 13  
1950 Sion

+41 27 775 50 00  
carla.henriques@swissinterim.ch

[Postuler à ce poste](#)



### Vous êtes motivé par ce poste ?

Alors envoyez-moi votre dossier de candidature complet (CV, diplômes, certificats, lettre de motivation)

Il ne sera répondu qu'aux candidatures complètes correspondant aux exigences du poste susmentionné.

Confidentialité absolue garantie.